
ATO CONVOCATÓRIO Nº 003/2019

TERMO DE PARCERIA Nº 48/2018

O Instituto de Gestão de Políticas Sociais – Instituto GESOIS, inscrito no CNPJ sob o Nº 07.571.815/0001-70, com sede na Avenida José Cândido da Silveira, 447, bairro Cidade Nova, Belo Horizonte – MG, por meio do Termo de Parceria Nº 48/2018 celebrado com a Fundação Estadual do Meio Ambiente – FEAM, publicado no Diário Oficial dos Poderes do Estado de MG em 03/05/2018 e com fundamento no Regulamento de Compras e Contratações disponível no endereço <http://www.gesois.org.br/>, torna público a quem possa interessar que iniciou processo para contratação de empresa especializada na diagramação de cartilhas, folders e cartazes.

Os interessados poderão obter maiores informações sobre as condições de participação pelo e-mail gesoistp@gesois.org.br até às 18 horas do dia 22-02-2019.

1. OBJETO

O objeto deste Ato Convocatório é a escolha da proposta mais vantajosa para o serviço de diagramação de cartilhas, folders e cartazes que constituem produtos do Termo de Parceria em referência, conforme descrito no Anexo II - Termo de Referência.

2. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1. Poderão participar deste Processo de Contratação, profissionais autônomos e pessoas jurídicas cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto deste Ato Convocatório e que estejam regularmente registradas no estado em que são sediadas e devidamente regularizadas, junto às fazendas Federal, Estadual e Municipal, FGTS.

2.2. A regularidade será verificada apenas para a empresa que restar vencedora do processo de concorrência, que quando for solicitada pela instituição, deverá apresentar, no prazo de 48 horas, as Certidões Negativas de Débito (CND) referentes à Justiça do Trabalho (CNDT) e às Receitas Federal, Estadual e Municipal; CRF referentes ao FGTS; Atos constitutivos ou comprovantes de registro; além de demais documentos que a instituição julgar necessário.

3. ENVIO DAS PROPOSTAS

3.1. Os interessados na participação deste Processo de Contratação deverão encaminhar Proposta preenchida, conforme Modelo do Anexo I, em arquivo no formato “pdf” para o e-mail **gesoistp@gesois.org.br** até 18 horas do dia 22-02-2019, identificando em “Assunto” o título: Proposta AC Nº 003/2019 – Nome da Empresa / Profissional.

3.2. As propostas deverão ser identificadas com os dados do proponente, data e informações do que está sendo ofertado, preço unitário e global.

3.3. As propostas encaminhadas após a data e horário estabelecidos no parágrafo anterior não serão consideradas no processo de contratação.

4. PROCEDIMENTOS E CRITÉRIOS PARA SELEÇÃO

4.1. O Processo de Contratação seguirá os seguintes procedimentos e critérios de seleção:

4.1.1 Divulgação do Ato Convocatório e recebimento das propostas;

4.1.2 Análise das propostas e negociação com os proponentes;

4.1.3 Seleção da melhor proposta, solicitação de documentos e divulgação (por e-mail) do resultado para os proponentes com abertura de prazo para recurso (por e-mail);

4.1.4 Divulgação do resultado final e convocação dos vencedores para assinatura do contrato (por e-mail e publicação no site).

4.2. Os Proponentes que não preencherem os requisitos mínimos constantes no item 2.1 deste Ato Convocatório serão desclassificados e não participarão do processo seletivo.

4.3. O Instituto poderá solicitar qualquer tipo de documento adicional para comprovação da regularidade jurídica, fiscal e experiência de mercado, bem como realizar quaisquer tipos de diligências necessárias.

4.4. O Instituto poderá solicitar qualquer tipo de documento adicional para comprovação da regularidade jurídica e fiscal e de experiência, bem como realizar

quaisquer tipos de diligências necessárias.

4.5. A avaliação das propostas será pelo VALOR GLOBAL. A escolha se dará, preferencialmente, pela proposta de MENOR PREÇO.

4.6. Conforme descrito no Parágrafo Único do item 10 do Regulamento de Compras, o Instituto não é obrigado a contratar a proposta de menor valor, mas sim a proposta que tecnicamente melhor atenda aos interesses da Instituição.

5. ETAPAS DO PROCESSO

O processo de contratação passará pelas etapas apresentadas no cronograma constante tabela:

Tabela 1 - Cronograma do Processo de Contratação

DATA	ATIVIDADE
De 15-02-2019 até às 18 horas do dia 22-02-2019.	Divulgação do Ato Convocatório no site do Instituto Gesois e período de envio das propostas por e-mail.
Até as 23:59 do dia 22-02-2019.	Análise das propostas e negociação com os proponentes, seleção da melhor proposta, solicitação de documentos e divulgação do resultado para os proponentes.
De 26-02-2019 até as 23:59 do dia 27-02-2019.	Prazo para recurso.
28-02-2019.	Análise e resposta dos recursos eventualmente interpostos e divulgação do resultado final definitivo.
A partir do dia 01-03-2019.	Convocação do proponente vencedor para assinatura do contrato.

6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

6.1. O presente Processo de Contratação é regido conforme o que dispõe o CAPÍTULO IV do Regulamento de Compras e Contratações do Instituto Gesois, disponível no endereço eletrônico <http://www.gesois.org.br/>.

6.2. A contratação da Proponente vencedora não é obrigatória e se dará conforme a execução do Termo de Parceria Nº 48/2018 e a efetivação dos repasses financeiros

advindos constantes na Dotação Orçamentária da FEAM, respeitando o que dispõe o Decreto Nº 46.020, de 09/08/2012 e a Lei Nº 14.870, de 16/12/2003, do Estado de Minas Gerais.

6.3. O faturamento ocorrerá conforme forem ocorrendo às entregas de cada item, de acordo com os prazos e quantitativos descritos no Anexo II, contra emissão de competente Nota Fiscal. O pagamento se dará contra emissão de boleto de cobrança.

6.4. A Presidência do Instituto Gesois e a Coordenação Geral do Termo de Parceria poderão revogar este Ato Convocatório, a qualquer tempo, por razões de interesse, conveniência e oportunidade.

7. ANEXOS

Integram o presente Ato Convocatório os seguintes anexos:

ANEXO I – Modelo para formular proposta.

ANEXO II – Termo de Referência

Belo Horizonte, 15 de Fevereiro de 2019.



Leonardo Gurgel Machado

Gerente Administrativo e Financeiro do Termo de Parceria Nº 48/2018

ANEXO I – (MODELO PARA FORMULAR PROPOSTA)

Ao INSTITUTO DE GESTÃO DE POLÍTICAS SOCIAIS – INSTITUTO GESOIS

A _____ com sede à _____
_____ C.N.P.J. nº _____ ou CPF nº _____

_____ vem apresentar sua proposta para os serviços especificados no Ato Convocatório 001/2019 referente ao Termo de Parceria Nº 48/2018.

Declara estar de acordo com os termos do presente Ato Convocatório.

Na eventualidade de ser considerada vencedora da presente Concorrência, indica para assinatura do Contrato o (s) seu (s) representante (s) legal (ais) Sr. _____.

1. Apresentamos proposta para os itens abaixo descritos no valor global de: R\$ _____
_____ (valor por extenso).

ITEM	MATERIAL	QUANTDE.	VALOR
01	Diagramação e ilustração do folder Consorciamento e Cadastro de Municípios no ICMS Ecológico – RSU com formato 60x20cm com duas dobras, Reciclado 90g, 4x4 cores.	1	
02	Diagramação e ilustração da Cartilha Bolsa Reciclagem em 8 passos com formato: 15 x 21 fechado; Papel: Reciclado; Gramatura: 180g – capa e 90g – miolo; Colorido; Acabamento: grampo a cavalo; N° de páginas (em média): 40 páginas.	1	
03	Diagramação e ilustração de material de comunicação visual para orientação às Associações e Cooperativas com formato 42 X 59; Papel: Couchet; Gramatura: 90g; Colorido. (4 modelos diferentes)	4 modelos	
04	Diagramação e ilustração da Cartilha Compostagem Doméstica com formato 15 x 21 fechado; Papel: Reciclado; Gramatura: 180g – capa e 90g – miolo; Colorido; Acabamento: grampo a cavalo; N° de páginas (em média): 40 páginas.	1	
05	Diagramação e ilustração da Cartilha Aproveitamento Integral de Alimentos com formato 15 x 21 fechado; Papel: Reciclado; Gramatura: 180g – capa e 90g – miolo; Colorido; Acabamento: grampo a cavalo; N° de páginas (em média): 40 páginas.	1	
06	Diagramação e ilustração da Cartilha Orientações sobre Estudo Gravimétrico de RSU com formato 15 x 21 fechado; Papel: Reciclado; Gramatura: 180g – capa e 90g – miolo; Colorido; Acabamento: grampo a cavalo; N° de páginas (em média): 40 páginas.	1	
07	Diagramação e ilustração da Cartilha Orientações Básicas para operação de Usinas de Triagem e Compostagem com formato 15 x 21 fechado; Papel: Reciclado; Gramatura: 90g – capa e 90g – miolo; Colorido; Acabamento: grampo a cavalo; N° de páginas	1	

**ENDEREÇO DA
PROPONENTE**

	(em média): 40 páginas.		
08	Diagramação e ilustração da Cartilha Orientações Básicas para Operação de Aterro Sanitário com formato 15 x 21 fechado; Papel: Reciclado; Gramatura: 180g – capa e 90g – miolo; Colorido; Acabamento: grampo a cavalo; N° de páginas (em média): 40 páginas	1	

2. O prazo de validade da presente proposta é de 60 (sessenta) dias a contar da data da sua entrega.

Belo Horizonte, ___ de _____ de 2019.

REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA OU NOME DO PROFISSIONAL
(NOME COMPLETO E ASSINATURA)

**ENDEREÇO DA
PROPONENTE**

ANEXO II – Termo de Referência

ITEM	MATERIAL	QUANTDE.	PRAZO DE ENTREGA
01	Diagramação e ilustração do folder Consorciamento e Cadastro de Municípios no ICMS Ecológico – RSU com formato 60x20cm com duas dobras, Reciclado 90g, 4x4 cores.	1	7 dias a contar da assinatura.
02	Diagramação e ilustração da Cartilha Bolsa Reciclagem em 8 passos com formato: 15 x 21 fechado; Papel: Reciclado; Gramatura: 180g – capa e 90g – miolo; Colorido; Acabamento: grampo a cavalo; N° de páginas (em média): 40 páginas.	1	7 dias a contar da assinatura.
03	Diagramação e ilustração de material de comunicação visual para orientação às Associações e Cooperativas com formato 42 X 59; Papel: Couchet; Gramatura: 90g; Colorido. (4 modelos diferentes)	4 modelos	7 dias a contar da assinatura.
04	Diagramação e ilustração da Cartilha Compostagem Doméstica com formato 15 x 21 fechado; Papel: Reciclado; Gramatura: 180g – capa e 90g – miolo; Colorido; Acabamento: grampo a cavalo; N° de páginas (em média): 40 páginas.	1	7 dias a contar da assinatura.
05	Diagramação e ilustração da Cartilha Aproveitamento Integral de Alimentos com formato 15 x 21 fechado; Papel: Reciclado; Gramatura: 180g – capa e 90g – miolo; Colorido; Acabamento: grampo a cavalo; N° de páginas (em média): 40 páginas.	1	10/03
06	Diagramação e ilustração da Cartilha Orientações sobre Estudo Gravimétrico de RSU com formato 15 x 21 fechado; Papel: Reciclado; Gramatura: 180g – capa e 90g – miolo; Colorido; Acabamento: grampo a cavalo; N° de páginas (em média): 40 páginas.	1	7 dias a contar da assinatura.
07	Diagramação e ilustração da Cartilha Orientações Básicas para operação de Usinas de Triagem e Compostagem com formato 15 x 21 fechado; Papel: Reciclado; Gramatura: 90g – capa e 90g – miolo; Colorido; Acabamento: grampo a cavalo; N° de páginas (em média): 40 páginas.	1	10/05
08	Diagramação e ilustração da Cartilha Orientações Básicas para Operação de Aterro Sanitário com formato 15 x 21 fechado; Papel: Reciclado; Gramatura: 180g – capa e 90g – miolo; Colorido; Acabamento: grampo a cavalo; N° de páginas (em média): 40 páginas	1	10/05